

Berichte aus der Betriebswirtschaft

**Christian Averkamp,
Hans Marenbach (Hrsg.)**

Projektdokumentation: Arbeitsorganisation

Shaker Verlag
Aachen 2010

Bibliografische Information der Deutschen Nationalbibliothek

Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie; detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.d-nb.de> abrufbar.

Copyright Shaker Verlag 2010

Alle Rechte, auch das des auszugsweisen Nachdruckes, der auszugsweisen oder vollständigen Wiedergabe, der Speicherung in Datenverarbeitungsanlagen und der Übersetzung, vorbehalten.

Printed in Germany.

ISBN 978-3-8322-8925-6

ISSN 0945-0696

Shaker Verlag GmbH • Postfach 101818 • 52018 Aachen

Telefon: 02407 / 95 96 - 0 • Telefax: 02407 / 95 96 - 9

Internet: www.shaker.de • E-Mail: info@shaker.de

Im Rahmen der Vorlesung „Arbeitsorganisation“ an der Fachhochschule Köln, Campus Gummersbach und in Zusammenarbeit mit der Firma Pflitsch GmbH & Co. KG in Hückeswagen entstand dieses vorliegende Buch. Der Dozent, Dr. Hans Marenbach, bildete dabei als Kaufmännischer Leiter und Leiter des Personalwesens der Firma Pflitsch die Verbindung der Theorie zu einem praktischen Bezug in der Firma. Die Studierenden des Wintersemesters 2008/2009 erstellten in Gruppenarbeit als Prüfungsleistung je ein Kapitel dieses Buches, das wie folgt gegliedert ist:

- 1.) Begriffserklärung Arbeit und Organisation
Die Definition und die Geschichte der „Arbeit“ werden anhand von Thesen u. a. von Karl Marx und Adam Smith durchleuchtet und über eine Entwicklung auf die heutige Zeit gespiegelt. Weiterhin wird der Begriff der Organisation definiert und in den Bereichen der Aufbau- und Ablauforganisation in einem Unternehmen erklärt.
- 2.) Zentrale Aufgabe: Wertschöpfung – Was ist das?
Neben einer historischen und politischen Bedeutung werden die volkswirtschaftliche und betriebswirtschaftliche Wertschöpfungskette verdeutlicht.
- 3.) Wertschöpfungszusammenhänge: Machen oder kaufen?
Die Entscheidungskriterien sowie Vor- und Nachteile werden erläutert und mit Analysemethoden, wie z.B. der Portfolioanalyse, abgerundet. Darüber hinaus werden auch die Transaktionskosten betrachtet.
- 4.) Organisationsformen: Zieleffizienz?
Es wird auf die Aufbau- und Ablauforganisation sowie auf die verschiedenen Organisationsstrukturen in einem Unternehmen eingegangen und hinreichend erklärt.
- 5.) Vergütungsformen: Erfolgsorientiert?
Nach einem historischen Einblick wird auf die unterschiedlichen Arten der Vergütung wie z.B. Courtage, Heuer oder den Unterschied zwischen Lohn und Gehalt eingegangen. Darüber hinaus werden tarifliche Verträge erläutert.
- 6.) Arbeitsformen: Produktivitätssteigerung?
Die Definition und Historie der Produktivität wird untersucht. Nachfolgend werden Methoden zur Produktivitätssteigerung und deren Konsequenzen genannt.
- 7.) Koordinationsformen: Teamfähig?
Die Koordinationsformen für die Selbst- und Gruppenabstimmung sowie die Hierarchie als zusätzliche Form werden betrachtet.
- 8.) Führungssysteme: Verhandlungsstärke?
Neben der Begriffserklärung werden erste Führungssysteme aus der Geschichte aufgezeigt. Es werden die klassischen Führungsstile ebenso wie Führungsorganisationen und moderne Führungssysteme erläutert.
- 9.) Praxisbeispiel: Lager und Materialfluss der Fa. Pflitsch
Aufbauend auf dem theoretischen Teil werden die Organisationsform, die Unternehmensstruktur und das Führungssystem am praktischen Beispiel der Firma Pflitsch betrachtet.